



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

Утверждено решением ученого совета  
Протокол № 10 от 21.05.2024г

Рабочая программа практики	ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения МДК.03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения УП.03.01 Учебная практика Организация деятельности производственного подразделения
Образовательная программа	Среднее профессиональное образование-программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация	Техник
Форма обучения	Очная

Разработчик (и):

ФИО	Место работы (организация)	Должность
Жданова А.В.	Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Преподаватель

Рецензент (ы):

ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)
Валентьева Л.Ф.	Преподаватель	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Одобрено: цикловой методической комиссией специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (по отраслям),  
Протокол № 9 от 06.04.2024г.

методическим советом филиала, Протокол № 9 от 14.04.2024 г.

учебно-методическим советом университета, Протокол № 7 от 25.04.2024 г.

#### Нормативная справка.

Рабочая программа практики ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения. МДК.03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения. УП.03.01 Учебная практика разработана в соответствии с:

<b>ФГОС СПО</b>	Приказ Минобрнауки России от 07.12.2017 N 1196 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)"
<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности</b>	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Паспорт рабочей программы учебной практики**
- 2. Структура и содержание учебной практики**
- 3. Условия и реализация учебной практики**
- 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики**

## **1.Паспорт рабочей программы учебной практики УП.03.01**

### **ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения**

#### **1.1. Область применения рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 – является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта по основному виду профессиональной деятельности: *Организация деятельности производственного подразделения* для последующего освоения ими по избранной специальности **общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **профессиональных компетенций:**

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

#### **1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и

соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

**уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

По окончании учебной практики обучающийся сдаёт отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики.

**Итоговая аттестация** проводится в форме комплексного дифференцированного зачета.

### **1.3. Организация практики**

Для проведения учебной практики в Ефремовском филиале ФГБОУ ВО РязГМУ разработана следующая документация:

- Положение о практической подготовке обучающихся (локальный акт);
- рабочая программа учебной практики.

В основные обязанности руководителя практики входят:

- проведение практики в соответствии с тематическим планом и содержанием практики;
- разработка и согласование программы учебной практики с содержанием и планируемыми результатами практики;
- осуществление руководства практикой;
- контроль реализации программы и условий проведения практики.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка.

### **1.4. Количество часов на освоение программы УП.03.01**

Общая трудоёмкость учебной практики составляет **36 часов**. Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане программы учебной практики. Базой учебной практики являются кабинеты Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ.

## **2. Структура и содержание учебной практики УП.03.01**

## ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

### 2.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
<b>Всего занятий</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лекции	2
практические работы	32
комплексный дифференцированный зачет	2

### 2.2. Тематический план и содержание учебной практики УП.03.01

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов
1	2	3
<b>Введение. Ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности</b>	Цели, задачи и содержание практики. Инструктаж по ТБ. Правила проведения работ в кабинете. Основные правила гигиены труда и внутреннего распорядка. Рациональные приемы работы и способы организации труда и рабочего места.	<b>2</b>
<b>Тема 1. Планирование работы структурного подразделения</b>	<b>Практическая работа №1</b> Организация (предприятие) – основное звено экономики	<b>2</b>
<b>Тема 2. Организация рабочих мест в производственных помещениях</b>	<b>Практическая работа №2</b> Организация производственного процесса	<b>2</b>
<b>Тема 3. Основной капитал предприятия</b>	<b>Практическая работа №3</b> Основной капитал предприятия	<b>2</b>
<b>Тема 4. Оборотные средства</b>	<b>Практическая работа №4</b> Оборотные средства	<b>2</b>
<b>Тема 6. Организация работы персонала на производстве</b>	<b>Практическая работа №6</b> Кадры предприятия и производительность труда	<b>2</b>
	<b>Практическая работа №7</b> Формы и системы оплаты труда	<b>2</b>
<b>Тема 7. Основные экономические показатели</b>	<b>Практическая работа №8</b> Себестоимость, цена, прибыль – основные показатели деятельности организации	<b>2</b>
	<b>Практическая работа №8</b> Структура издержек производства и пути снижения затрат	<b>2</b>
	<b>Практическая работа №8</b> Прибыль и рентабельность	<b>2</b>
	<b>Практическая работа №9</b> Экономическая эффективность.	<b>2</b>
	<b>Характеристика основных экономических</b>	

	показателей деятельности организации	
<b>Тема 8. Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии</b>	<b>Практическая работа №11</b> Определение типов личности	<b>2</b>
	<b>Практическая работа №13</b> Анализ конфликтной ситуации и разработка стратегии поведения в конфликтной ситуации	<b>2</b>
<b>Тема 9. Типы организационных структур управления электроэнергетическими предприятиями</b>	<b>Практическая работа №14</b> Построение организационной структуры управления электроэнергетическим предприятием	<b>4</b>
<b>Тема 10. Мотивационная политика электроэнергетического предприятия</b>	<b>Практическая работа №15</b> Расчет и анализ заработной платы на примере производственного подразделения	<b>2</b>
<b>Тема 11. Процесс принятия и реализации управленческих решений</b>	<b>Практическая работа №16</b> Выработка и принятие управленческих решений	<b>2</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Комплексный дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>
<b>Всего часов</b>		<b>36</b>

### 3. Условия реализации учебной практики УП.03.01

#### ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

##### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика УП.03.01 проводится в кабинетах Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ.

##### *Оснащение кабинетов:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным и свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключением к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические указания к практическим работам).

##### *Технические средства обучения:*

- компьютер с лицензионным и свободным программным обеспечением;
- проектор;
- принтер.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Организация производства на предприятиях : учебное пособие для СПО / составители О. П. Смирнова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-4488-1440-2, 978-5-4497-1419-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115098.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99933.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99933>

#### Менеджмент

3. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для СПО / Е.Л.Драчева, Л.И. Юликов.-2-е изд., стер.- М.: ИЦ «Академия», 2018.- 304 с.

4. Мальшина, Н. А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76994.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96023.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Егорова, Т. И. Основы менеджмента / Т. И. Егорова ; под редакцией А. Я. Волкова. — Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4344-0633-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97371.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### Экономика

7. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99933.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101616.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101616>

9. Экономика. Часть 1. Микроэкономика. Экономика предприятия : учебное пособие / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.]. — Томск : Томский политехнический университет, 2016. — 429 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83994.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 190 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90605.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / О. А. Кислицына, А. В. Лаврентьева, М. П. Маслов, Р. Г. Тишкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-7782-3122-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91585.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### 4.Контроль и оценка результатов освоения учебной практики УП.03

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, а также сдачи обучающимися комплексного дифференцированного зачета.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.
ПК.3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.