

ДОГОВОР № 1
на оказание услуг по организации питания студентов

г. Ефремов

«01» 09 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России Хромьшевой Г.Н., действующего на основании Положения о филиале и доверенности от 20.12.2023г. №18752/01, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Сильф», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Ереминой Светланы Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания студентов Заказчика за счет их собственных денежных средств или денежных средств родителей (иных законных представителей) в столовой на территории ресторана «Сильф» по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Дачная, д. 4а.

1.2. Услуги включают в себя: организацию питания студентов Заказчика по утвержденному цикличному меню, с учетом сезонности и реализацию кулинарных изделий и другой буфетной продукции согласно ассортименту, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833)"MP 2.3.6.0233-21. 2.3.6. Предприятия общественного питания.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.1. и п. 1.2. настоящего Договора с «01» сентября 2024 года по «30» июня 2025 года включительно.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Оплата оказанных Исполнителем услуг по настоящему Договору осуществляется за счет собственных денежных средств студентов или денежных средств их родителей (иных законных представителей) и производится путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Исполнитель оказывает услуги в столовой на территории ресторана «Сильф», расположенный по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Дачная, д.4а.

4.2. Исполнитель обязан организовать обеспечение платными Рационами питания во исполнение п. 1.2. настоящего Договора в соответствии с утвержденным Примерным меню блюд, подлежащих приготовлению с понедельника по пятницу в столового Исполнителя.

4.3. Ассортимент пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий должен соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

4.4. Оказываемые услуги по организации питания, Рационы питания, кулинарные изделия и пищевые продукты, изготавливаемые Исполнителем для использования в питании студентов Заказчика во время их нахождения в столовой на территории ресторана «Сильф», расположенный по адресу: Тульская область, г. Ефремов, ул. Дачная, д.4а должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности, действующим нормативным правовым документам.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания услуг.

5.1.3. Выставлять Исполнителю претензии по организации и качеству оказываемых услуг.

5.1.4. При обращении Исполнителя оказывать ему содействие в получении информации о потребности в услугах в части объема и сроков их оказания в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком, обучающимися и студентами Заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

5.2.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения относительно порядка оказания услуг и мероприятий, выполняемых в рамках настоящего Договора.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Назначить уполномоченного представителя (законного представителя или представителя по доверенности) для оформления документов, предусмотренных Договором.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, с соблюдением требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

5.4.2. Своевременно предоставлять Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора

5.4.3. Не превышать при оказании услуг цену Рациона питания.

5.4.4. Осуществлять систематический контроль:

- за качеством и безопасностью услуг;
- за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий при оказании услуг;
- за соответствием услуг требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

5.4.5. Устранять все недостатки, выявленные при оказании услуг.

5.4.6. Выполнять требования по обеспечению безопасности студентов Заказчика.

5.4.7. В случае получения письменной претензии со стороны Заказчика (по заявлению студентов, а также их родителей (законных представителей) по организации оказания услуг по настоящему Договору и/или к качеству Рационов питания, кулинарных изделий и пищевых продуктов устранить выявленные нарушения в срок, указанный в такой претензии Заказчиком.

5.4.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств, установленных Договором Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Заказчика соответствующего уведомления/претензии дать письменный ответ на претензию и устранить указанные нарушения.

6.3. В случае установления уполномоченными государственными органами фактов нанесения вреда жизни и здоровью студентов в результате употребления ими пищевых продуктов и/или блюд/или кулинарных изделий из состава Рационов питания и/или ассортимента, реализуемого по п. 1.2. указанные лица вправе потребовать от Исполнителя компенсационных выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, которые возникли после заключения настоящего Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также обстоятельства, которые невозможно предвидеть и предотвратить.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- по инициативе Заказчика.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. При наличии 2(двух) и более претензий по качеству оказываемых услуг.

8.2.2. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения Арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом.

8.2.3. В случае лишения или ограничения права Исполнителя осуществление деятельности по настоящему Договору по организации питания в учреждениях образовательной сферы и, если Исполнитель в течение установленного контролирующим органом срока не представит Заказчику документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

8.2.4. В случае установления факта нахождения сведений об исполнителе в реестре недобросовестных поставщиков.

8.3. Заказчик извещает Исполнителя о расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п.8.2. настоящего Договора путем направления Исполнителю уведомления о расторжении настоящего Договора.

8.4. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке с момента получения уведомления Исполнителем, если иной срок расторжения договора не предусмотрен в уведомлении.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из договора, является для Сторон обязательным.

9.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 11 договора.

9.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу и электронной почте, экспресс-почтой.

9.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

9.5. В случае не урегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Рязанской области.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Любые изменения и дополнения по договору вступают в силу и становятся его неотъемлемыми частями, только если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат ссылку на договор.

11.2. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к невыполнению отдельных условий договора, для согласования и принятия необходимых мер.

11.3. Стороны признают, что, если какое-либо из положений договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения договора обязательны для Сторон в течение срока действия договора.

11.4. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своего адреса, номеров телефонов, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала действия таких изменений.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)
 301840, г.Ефремов, ул. Дачная, 4
 Тел. (48741) 6-66-30
 ИНН 6228013199 КПП 711343001
 УФК по Тульской области
 (Ефремовский филиал ФГБОУ ВО

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «Сильф»
 301840, Тульская область, г. Ефремов, ул. Дачная, д. 4а
 ИНН 7113066365 КПП 711301001
 ОГРН 1067142012893
 ОТДЕЛЕНИЕ № 8604 ПАО СБЕРБАНК
 р/с 40702810266120100697
 БИК 047003608
 к/с 40702810266120100697

РязГМУ Минздрава России
л/с 20666Ц17030)
Р/сч 03214643000000016600
Кор/с 40102810445370000059
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по
Тульской области г.Тула
БИК 017003983

Директор Ефремовского филиала
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Генеральный директор

Г.Н. Хромышева

С.В. Еремина /С.В. Еремина/



МП

