



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета  
Протокол № 14 от 28.06.2023г.

Рабочая программа практики	«УП 03.01. Учебная практика. Организация деятельности производственного подразделения »
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
Квалификация	Техник
Форма обучения	Очная

Разработчик: цикловая методическая комиссия специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

ИОФ	Место работы (организация)	Должность
А.В.Жданова	Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Преподаватель

Рецензент:

ИОФ	Место работы (организация)	Должность
Д.Е. Джевлах	Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Преподаватель

Одобрено цикловой методической комиссией специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Протокол № 11 от 02.06.2023 г.

Одобрено методическим советом филиала

Протокол № 11 от 09.06.2023 г.

Одобрено учебно-методическим советом университета

Протокол № 10 от 27.06.2023 г.

Нормативная справка.

Рабочая программа учебной практики «УП 03.01. Учебная практика. Организация деятельности производственного подразделения »разработана в соответствии с:

<b>ФГОС СПО</b>	Актуальные версии ФГОС СПО на сайте филиала по ссылке: <a href="http://efr.rzgmu.ru/sveden/eduStandarts/doc/fgosElektr2017.pdf">http://efr.rzgmu.ru/sveden/eduStandarts/doc/fgosElektr2017.pdf</a>
<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности</b>	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4.	УСЛОВИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

### УП 03.01. Учебная практика «Организация деятельности производственного подразделения»

#### 1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 – является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта по основному виду профессиональной деятельности: *Организация* деятельности производственного подразделения для последующего освоения ими по избранной специальности **общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**профессиональных компетенций:**

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей

**1.2. Цели и задачи учебной практики УП 03.01.**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

**уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

По окончании учебной практики обучающийся сдаёт отчёт в соответствии с содержанием тематического плана практики.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной практики УП 03.01:**

Всего часов:36

Учебная практика УП 03.01.

- 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 03.01.

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организации технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,

	применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ Учебной практики УП 03.01.

#### 3.1 Тематический план учебной практики УП.03.01

Общая трудоемкость учебной практики 36 часов.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа(проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p><b>Учебная практика УП 03.01.</b></p> <p><b>Темы:</b></p> <p>Ознакомление с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности</p> <p>Планирование работы структурного подразделения</p> <p>Организация рабочих мест в производственных помещениях</p> <p>Оборотные средства</p> <p>Основной капитал предприятия</p> <p>Организация работы персонала на производстве</p> <p>Основные экономические показатели</p> <p>Характеристики профессиональной деятельности руководителей подразделений предприятий электроэнергетики и энергетических служб потребителей электроэнергии</p> <p>Типы организационных структур управления электроэнергетическими предприятиями</p> <p>Мотивационная политика электроэнергетического предприятия</p> <p>Процесс принятия и реализации управленческих решений</p>		<p><b>36</b></p>	<p><b>3</b></p>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ учебной практики УП 03.01.**

##### **ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная практика УП.03.01 проводится в кабинетах Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ.

##### **Оснащение кабинетов:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным и свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключением к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, комплекты тестовых заданий, методические указания к практическим работам).

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным и свободным программным обеспечением;
- проектор;
- принтер.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Полосухин В.Е. Методические указания для выполнения курсового проекта по МДК 01.03 «Электрическое и электромеханическое оборудование» для специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям)». Ефремов, Ефремовский филиал ФГБОУ ВО Минздрава России, 2018.
2. Полосухин В.Е. Учебное пособие по МДК 01.03 Электрическое и электромеханическое оборудование. Раздел «Электрическое освещение» для специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям)». Ефремов, Ефремовский филиал ФГБОУ ВО Минздрава России, 2018.
3. Валентьева Л.Ф. Методические указания для выполнения курсового проекта по МДК 01.03 «Электрическое и электромеханическое оборудование». Раздел «Электроснабжение отрасли» для специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического

и электромеханического оборудования(по отраслям)». Ефремов, Ефремовский филиал ФГБОУ ВО Минздрава России, 2018.

4. Валентьева Л.Ф. Учебное пособие по МДК 01.03 Электрическое и электромеханическое оборудование. Раздел«Автоматика» для специальности«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования(по отраслям)». Ефремов, Ефремовский филиал ФГБОУ ВО Минздрава России, 2018.

Дополнительная литература:

1. Правила устройства электроустановок. Главы 1.1, 1.2, 1.7,1.9, 2.4, 2.5, 4.1, 4.2, 6.1-6.6, 7.1, 7.2, 7.5, 7.6, 7.10 [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: ЭНАС, 2013.— 552 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17807>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Алиев И.И., Абрамов М.Б. Электрические аппараты. – М.: Радио Софт, 2004.

10. Электрические аппараты: учеб. пособие для студ. учреждений СПО/ О.В.Девочкин и др.- М.: Издат. центр «Академия», 2011.

3. Алиев И.И. Электротехника и электрооборудование [Электронный ресурс]: справочник. Учебное пособие для вузов/ Алиев И.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 1199 с. - ЭБС «IPRbooks».

4. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (ПОТЭУ). Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2013 №328н – 1 экз. + ЭБС «IPRbooks».

5. Костенко Е.М. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного и бытового электрооборудования [Электронный ресурс]: практическое пособие для электромонтера/ Костенко Е.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭНАС, 2010.— 321 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5643>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Интернет-ресурсы:

1. <http://electricalschool.info/> - Школа электрика.

2. <http://www.electricdom.ru/> - Информационный сайт для электрика.

3. <http://forca.ru/> Энергетика. Оборудование. Документация.

4. <http://www.gostrf.com/> Действующая нормативная документация по энергетике, АСУТП и СКС 2012.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатными/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

---

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): среднее профессио-

нальное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Инженерно-педагогический состав: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Мастера:

-наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП. 03.01  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.
ПК.3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	Текущий контроль в форме: - защиты практических работ; - комплексного дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Решение стандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по техническому обслуживанию	Наблюдение и оценка преподавателей на практических и лабораторных занятиях
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информации	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников, включая электронные.	Выполнение и защита реферативных, исследовательских и курсовых работ

онные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Способность самостоятельно осваивать знания и умения, необходимые для решения поставленной задачи; способность оформить (устную и письменную) тематическую работу. Умение производить технико – экономическое сравнение затрат на выполнение работ по ремонту электрических машин, аппаратов и оборудования	Наблюдение и экспертная оценка на лабораторно-практических занятиях
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Способность организовать работу в команде; участвовать в совместном принятии решений; организовывать работу так, чтобы не вызвать стрессовую ситуацию в группе.	Наблюдение и экспертная оценка на лабораторно-практических занятиях
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Выполняет письменные задания и строит свои ответы на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Наблюдение и экспертная оценка на занятиях
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	Относится к преподавателям, к сотрудникам и учащимся учебного заведения уважительно, соблюдая общечеловеческие	Наблюдение и экспертная оценка на занятиях

<p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>ценности. В своих высказываниях проявляет гражданско-патриотическую позицию. Применяет нормы антикоррупционного поведения.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>При выполнении практических работ: сохраняет свое рабочее место в надлежащем порядке, эффективно использует материалы, утилизируя остатки материалов в специальные контейнеры. Владеет навыками эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка на лабораторно-практических занятиях</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>Демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях.</p>	<p>Наблюдение во внеурочное время</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Владеет иностранным языком в объеме, предусмотренном ФГОС. Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.</p>	<p>Наблюдение и экспертная оценка на занятиях</p>



## **5.1 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) учебной практики УП.03.01**

Промежуточная аттестация (по итогам практики) представляет собой дифференцированный зачет, проходящий в виде защиты (собеседования) отчета по практике, составленного в соответствии с методическими рекомендациями. Обучающийся обязан выполнить задания практики в установленном порядке.