



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета

Протокол №10 от 20.05.2025г

Рабочая программа дисциплины	ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело
Квалификация	Акушерка/ Акушер
Форма обучения	Очная

Разработчик (и): цикловая методическая комиссия УГПС 31.00.00 Клиническая медицина

ИОФ	Место работы (организация)	Должность
В.И.Федосов	Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Преподаватель

Рецензент (ы):

ИОФ	Место работы (организация)	Должность
В.С.Терехов	Ефремовский филиал ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Преподаватель

Одобрено: цикловой методической комиссией УГПС 31.00.00 Клиническая медицина,
Протокол № 9 от 02.04.2025 г.
методическим советом филиала, Протокол № 9 от 04.04.2025 г.
учебно-методическим советом университета, Протокол № 5 от 24.04.2025 г.

Нормативная справка.

Рабочая программа дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с:

ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 N 587 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело"
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Таблица 1.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 01	<ul style="list-style-type: none">– Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;– определять этапы решения задачи;– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;– составить план действия;– определить необходимые ресурсы;– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;– реализовать составленный план;– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">– Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методы работы в профессиональной и смежных сферах;– структура плана для решения задач;– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
OK 02	<ul style="list-style-type: none">– Определять задачи для поиска информации;– определять необходимые источники информации;– планировать процесс поиска;– структурировать получаемую информацию;	<ul style="list-style-type: none">– Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;– приёмы структурирования информации;– формат оформления результатов поиска информации;– современные средства и устройства

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<ul style="list-style-type: none"> – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение. 	<p>информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – Понимать общий смысл чётко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> – Правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
ПК.3.4	<ul style="list-style-type: none"> – Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; – составлять план работы и отчет о своей работе; – осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; – проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть 	<ul style="list-style-type: none"> – Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; – должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; – требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<p>«Интернет»;</p> <p>– использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p>	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём дисциплины и виды учебной работы:

Таблица 2.

Вид учебной работы	Объём в часах
Объём образовательной программы дисциплины	48
Основное содержание	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины
ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Таблица 3.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов¹, формированию которых способствует элемент программы
	1	2		
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации			8	
Тема 1.1 Информация и её представление в компьютере	Теоретические занятия: Лекция 1. Информация и ее представление в компьютере. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.		2	OK 01, OK 02, OK 09, ПК.3.4
	Содержание учебного материала:			
	1 Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации.			
	2 Представление числовой и текстовой информации в компьютере.			
	3 Представление звуковой и графической информации в компьютере. Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации.			
	Самостоятельная работа		2	
	Практические занятия: № 1. Представление числовой и текстовой информации в компьютере. Представление звуковой и графической информации в компьютере.		4	

¹ В соответствии с Приложением 3 ПОП.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы			
1	2	3	4			
	№ 2. Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации.					
Раздел 2. Техническая и программная база информатики		6				
Тема 2.1 Аппаратное обеспечение персональных компьютеров	<p>Теоретические занятия: Лекция 2. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров. Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Задача информационной классификации программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.</p>	2				
	<p>Содержание учебного материала:</p> <table border="1" data-bbox="399 886 1680 1029"> <tr> <td data-bbox="399 886 467 928">1</td><td data-bbox="467 886 1680 928">Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации.</td></tr> <tr> <td data-bbox="399 928 467 1029">2</td><td data-bbox="467 928 1680 1029">Классификация программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.</td></tr> </table>	1	Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации.	2	Классификация программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.	
1	Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации.					
2	Классификация программного обеспечения. Операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.					
Самостоятельная работа	2					
<p>Практические занятия: № 3. Изучение устройства системного блока. Изучение работы и настройка BIOS. Настройка операционной системы Windows. Работа со стандартными программами. Блокнот. Работа со стандартными программами. WordPad. Работа со стандартными программами. Paint. Обслуживание операционной системы.</p>	2					
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного	22					

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
программного обеспечения			
Тема 3.1 Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков	<p>Теоретические занятия:</p> <p>Лекция 3. Создание текстовых документов, Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами.</p> <p>Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе.</p> <p>Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов.</p> <p>Лекция 4. Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе.</p> <p>Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов. Назначение электронных таблиц.</p> <p>Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение.</p> <p>Лекция 5. Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации.</p> <p>Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.</p>	6	OK 01, OK 02, OK 09, ПК.3.4
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1 Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование</p>		OK 01, OK 02, OK 09, ПК.3.4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами. Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе.		
2	Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов. Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение.		
3	Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных. Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.		
Самостоятельная работа		4	
Практические занятия: № 4. Создание и редактирование документа. Форматирование текста. Вставка и редактирование таблиц. Вставка и обработка графических объектов. Работа с формулами. Вставка и редактирование символов. Работа со стилями. Создание и редактирование		6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 3.2 Работа с базами данных	<p>таблицы в табличном процессоре. Изменение групп листов.</p> <p>№ 5. Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные. Работа с формулами. Встроенные формулы. Применение статистических формул для медицинских расчётов. Диаграммы. Их создание и редактирование.</p> <p>№ 6. Создание и редактирование презентации. Вставка медиафайлов в презентацию. Настройка показа презентации. Создание растровой графики. Обработка растровой графики. Создание векторной графики. Автоматизированный перевод текста. Работа с системами OCR.</p>		
Содержание учебного материала:			OK 01, OK 02, OK 09, ПК.3.4
1 Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера. Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора. Создание межтабличных связей. Один-к-одному. Создание межтабличных связей. Один-ко-многим. Создание запросов на добавление.			
2 Создание запросов на удаление. Создание запросов на выборку. Создание отчётов. Создание форм.			
3 Создание БД Стационар.			
Самостоятельная работа			2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	<p>Практические занятия:</p> <p>№ 7. Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера. Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора. Создание межтабличных связей. Один-к-одному. Создание межтабличных связей. Один-ко-многим. Создание запросов на добавление.</p> <p>№ 8. Создание запросов на удаление. Создание запросов на выборку. Создание отчётов. Создание форм.</p> <p>№ 9. Создание БД Стационар.</p>	6	
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении			10
Тема 4.1 Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	<p>Теоретические занятия:</p> <p>Лекция 6. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы. Структура МИС.</p> <p>Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС. Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС.</p>	2	OK 01, OK 02, OK 09, ПК.3.4
	Содержание учебного материала:		
	1 Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	<p>2 Классификация МИС. Структура МИС. Основы функционирования МИС.</p> <p>3 Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.</p> <p>4 Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.</p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Практическое занятие:</p> <p>№ 9 - 12. Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса. Работа с МИС. Заполнение данных. Изучение устройства МКПС. Работа с МКПС.</p>	2	6
	Теоретические занятия	12	
	Практические занятия	24	
	Самостоятельная работа	12	
	Консультации	-	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт		
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Информатики, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Таблица 4.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся	Столы компьютерные для студента – 11 шт., кресла 0,8 – 10 шт., стулья 01 – 15 шт., стулья 01 к/з – 5 шт., стул № 10 – 1 шт., стул ученический – 1 шт.
2.	функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя	Стол компьютерный для преподавателя – 1 шт., шкаф для одежды – 1 шт., шкафы со стеклами – 2 шт.
3.	Жалюзи	Жалюзи вертикальные, Луна 2 оранжевый 2,65x2,3
Дополнительное оборудование		
4.	функциональная мебель для обеспечения дополнительных посадочных мест по количеству обучающихся	Столы ученические – 2 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	компьютеры (ноутбуки) с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся	Компьютеры в сборе – 11, с ПО: - MSWindows 7 – лиц. DreamsparkPremium; - MSOffice 2007 – лиц.договор 20090903 от 15.10.2009; - MSOffice 2013 – лиц. 61343341 от 27.12.2012; - WinRAR – лиц.договор 20091015/08 от 15.10.2009; - Radmin – лиц.договор 20091015/08 от 15.10.2009; - SunRavTestOfficePro – академ. лицензия от 05.05.2011.
2.	компьютеры (ноутбуки) с лицензионным программным обеспечением для рабочего места преподавателя	Компьютер в сборе (без монитора) – 1 компьютер, с ПО: - MSWindows 7 – лиц. DreamsparkPremium; - MSOffice 2007 – лиц.договор 20090903 от 15.10.2009;

№	Наименование оборудования	Техническое описание
		<ul style="list-style-type: none"> - MSOffice 2013 – лиц. 61343341 от 27.12.2012; - WinRAR – лиц.договор 20091015/08 от 15.10.2009; - Radmin – лиц.договор 20091015/08 от 15.10.2009; - SunRavTestOfficePro – академ. лицензия от 05.05.2011.
3.	оборудование для отображения графической информации и её коллективного просмотра	Проектор Aser X138WHP
4.	локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет	для работы в Интернете
5.	коммутатор	1
6.	Принтер	Принтер RX Phaser 3210
7.	Многофункциональное устройство	МФУ Canon i-SENSYS MF231 Blask A4
Дополнительное оборудование		
8.	Сканер	Сканер HP Scan
9.	Цифровая камера	Цифровая камера CBR CW 870 FHD Blak, веб-камера с матрицей 2 МП
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1.	маркерная доска	Доска настенная 1-элДН-15Ф
2.	экран	Экран потолочно-настенный
Дополнительное оборудование		
3.	Учебно - методическое обеспечение	методические указания к практическим работам
4.	демонстрационное оборудование	материнская плата, жесткий диск, клавиатура, мышь
5.	видеоматериалы	имеются в наличии

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. В случае использования электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда.

3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных печатных и электронных изданий, дополнительных источников, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Медицинская информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. — 528 с.: - ISBN 978-5-9704-7432-7. - - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447970.html>

2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454992.html>

3. Гилярова, М. Г. Информатика для медицинских колледжей : учебное пособие / Гилярова М. Г. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 526 с. - ISBN 978-5-222-25187-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222251874.html>

Дополнительные источники:

1. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с. : ил. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-4668-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446683.html>

2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html>

3. Бадакшанов, А. Р. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности : учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6499-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464991.html>

4. Гальченко, Г. А. Информатика для колледжей : учебное пособие : общеобразовательная подготовка / Гальченко Г. А., Дроздова О. Н. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 380 с. (Среднее профессиональное образование) - ISBN 978-5-222-27454-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222274545.html>

5. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970436899.html>

6. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970436455.html>

7. Основы высшей математики и математической статистики [Электронный ресурс] / Павлушкин И.В. и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970415771.html>

8. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Под ред. В.З. Кучеренко. - 4 изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html>

9. Статистические методы анализа в здравоохранении. Краткий курс лекций [Электронный ресурс] / Леонов С.А., Вайсман Д.Ш., Моравская С.В., Мирков Ю.А. - М. : Менеджер здравоохранения, 2011. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785903834112.html>

Методические рекомендации:

1. Методические рекомендации по выполнению практической работы представлены в дистанционном курсе «Акушерское дело СПО 31.02.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности» на сайте <https://online.rzgmu.ru>.

2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы представлены в дистанционном курсе «Акушерское дело СПО 31.02.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности» на сайте <https://online.rzgmu.ru>

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

Таблица 5.

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, https://www.studentlibrary.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, https://urait.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, https://lib.rzgmu.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭМБ «Консультант врача» – ресурс предоставляет достоверную профессиональную информацию для широкого спектра врачебных	Доступ неограничен (после авторизации)

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной информации и электронных обучающих модулей для непрерывного медицинского образования, https://www.rosmedlib.ru/	
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, http://www.consultant.ru/	Доступ с ПК библиотеки
Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, https://femb.ru/	Открытый доступ
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины, календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, http://www.medlinks.ru/	Открытый доступ
Медико-биологический информационный портал, http://www.medline.ru/	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и истории болезней для студентов и практикующих врачей, https://doctorspb.ru/	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, http://crm.ics.org.ru/	Открытый доступ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> – Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структура плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; – современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств; – правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; – должностные обязанности находящегося в распоряжении 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка «ОТЛИЧНО» выставляется обучающемуся, если правильно ответил более 85% задания. – оценка «ХОРОШО» выставляется обучающемуся, если он ответил правильно более 65% задания. – оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если он ответил правильно более 50% заданий. – оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если он ответил менее, чем на 50% заданий. – «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, проявивший творческие способности в понимании и использовании содержания курса. – «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, показавший систематический характер знаний по предмету и способный к самостоятельному выполнению предложенных программой заданий и их обновлению в ходе профессиональной деятельности. 	<p>Тестирование. Практические занятия. ОКМ.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>медицинского персонала;</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну. 	<p>– «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и работы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, допустивший погрешности при ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения.</p> <p>– «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании учёбы.</p>	

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<ul style="list-style-type: none"> – Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники 	<p>- оценка «ОТЛИЧНО» выставляется обучающемуся, если правильно ответил более 85% задания.</p> <p>- оценка «ХОРОШО» выставляется обучающемуся, если он ответил правильно более 65% задания.</p> <p>- оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если он ответил правильно более 50% заданий.</p> <p>- оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется обучающемуся, если он ответил менее, чем на 50% заданий.</p> <p>– «отлично» заслуживает</p>	<p>Тестирование. Практические занятия. ОКМ.</p>
--	--	---

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – понимать общий смысл чётко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; – составлять план работы и отчет о своей работе; – осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; – проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; – использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, 	<p>студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, проявивший творческие способности в понимании и использовании содержания курса.</p> <p>– «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, показавший систематический характер знаний по предмету и способный к самостоятельному выполнению предложенных программой заданий и их обновлению в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>– «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и работы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, допустивший погрешности при ответе, но обладающий необходимыми знаниями для их устранения.</p> <p>– «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий, который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании учебы.</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
составляющие врачебную тайну.		