



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора 476/20 от 08.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о здравпункте

Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ

Минздрава России

Выпуск 01

Дата введения: 2022

Рязань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. директора Ефремовского филиала ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Г.Н. Хромьшева/ <i>Хромь</i>	<u>30.08.2022</u>
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	С.А. Камаева/ <i>Камаева</i>	<u>31.08.2022</u>
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевикин/ <i>Межевикин</i>	<u>31.08.2022</u>
Согласовал	Председатель Совета родителей	Е.Н. Танишина/ <i>Танишина</i>	<u>01.09.2022</u>
Согласовал	Председатель Совета обучающихся	Е.Н. Ковалева/ <i>Ковалева</i>	<u>01.09.2022</u>
Версия 01			Стр. 1 из 4

1 Общие положения

1.1 Здравпункт является структурным подразделением Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Филиал). Настоящее положение регулирует деятельность здравпункта, определяет его задачи, функции, права, обязанности и ответственность медицинской сестры, порядок организации работы.

1.2 В своей работе медицинская сестра руководствуется:

Федеральным законом Российской Федерации "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ;

Приказом №822н МЗ РФ от 05.11.2013г. «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»;

Приказом №29н МЗ РФ от 28.01.2021г. "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры";

санитарными правилами СП 3.3686-21 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Уставом и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала;

Положением о Филиале.

1.3 Трудовые обязанности медицинской сестры, условия ее труда определяются трудовым договором, заключаемым с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, а также должностной инструкцией медицинской сестры. Должностная инструкция медицинской сестры утверждается директором Филиала.

При осуществлении своих функций медицинская сестра взаимодействует со структурными подразделениями Университета и Филиала.

2 Основные задачи

2.1 Организация лечебно-оздоровительных, профилактических, санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение и улучшение здоровья обучающихся и работников Филиала.

2.2 Проведение профилактических и санитарно-просветительных мероприятий среди всех участников образовательного процесса.

2.3 Оказание первичной, в том числе доврачебной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу.

2.4 Проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей Филиала.

3 Функции здравпункта

3.1 Оказание первичной доврачебной помощи.

3.2 По показаниям направлять обучающихся и работников Филиала на консультации к врачам.

3.3 По экстренным показаниям вызов скорой помощи для госпитализации и оказания специализированной медицинской помощи.

3.4 Раннее выявление острых инфекционных заболеваний среди обучающихся и работников Филиала.

3.5 Организация и проведение профилактических прививок по плану и по эпидемиологическим показаниям.

3.6 Проведение санитарно-просветительской работы среди обучающихся и работников Филиала по санитарно-гигиеническому воспитанию, пропаганде здорового образа жизни.

3.7 Участвовать в мероприятиях, проводимых в Филиале в пределах своей компетенции.

3.8 Регулярный контроль за санитарным состоянием и соблюдением санитарно-противоэпидемического режима помещений Филиала.

3.9 Ведение соответствующей документации.

3.10 Контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в буфете Филиала.

3.12 Организация проведения ежегодного периодического медицинского осмотра работников Филиала.

3.13 Контроль за прохождением ежегодного флюорографического обследования органов грудной клетки обучающимися и работниками Филиала с целью профилактики туберкулёза.

3.14 Своевременное пополнение запаса медикаментов, перевязочного материала и иных предметов медицинского назначения.

4 Права

4.1 Медицинская сестра имеет право:

- вносить предложения по улучшению работы здравпункта Филиала;
- повышать свою квалификацию.

5 Организация управления

5.1 Медицинская сестра здравпункта Филиала подчиняется директору Филиала.

6 Взаимоотношения

6.1 Медицинская сестра здравпункта Филиала в своей работе взаимодействует с другими структурными подразделениями Филиала, а также с медицинскими организациями.

7 Ответственность

7.1 Медицинская сестра несёт ответственность за:

-несвоевременное и некачественное осуществление возложенных на неё должностных обязанностей;

-учёт, хранение, использование лекарственных средств;

-соблюдение сроков годности медикаментов;

-сохранность медицинского оборудования и инвентаря;

-несоблюдение требований санитарно-противоэпидемического режима.

8 Порядок изменения и дополнения настоящего положения

8.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

8.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.