



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России
Ефремовский филиал

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора 1369 от 27.03.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников
Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Выпуск 09

Дата введения: 2024.

Ефремов, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Старший бухгалтер	Городищ И.В. <i>[Подпись]</i>	18.03.2024
Согласовал	Директор филиала	Хромыхева Г.Н. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Согласовал	Начальник планово-экономического отдела	Ерёмкина Е.М. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Согласовал	Главный бухгалтер	Попова О.А. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевикин Д.В. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Согласовал	Начальник отдела кадров	Баранцева М.В. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Согласовал	Председатель первичной организации профсоюза РязГМУ	Дементьев А.А. <i>[Подпись]</i>	19.03.2024
Версия 09			Стр.1 из 25

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273, Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25.09.2008г. №522н, другими приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, регламентирующими систему оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, и нормативными документами.

1.2. Система оплаты труда работников Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – филиал) включает в себя базовые оклады по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), виды и размеры повышающих коэффициентов к окладам, учитывающие уровень профессиональной подготовки, квалификацию, степень сложности и важности выполняемой работы, а также виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда в филиале устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации;

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации;

е) примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации. (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 25 сентября 2008г. №522н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации»)

ж) примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования в системе Министерства здравоохранения Российской Федерации. (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 августа 2008г. №462н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации»)

1.4. Штатное расписание в филиале формируется по категориям работников и с учетом источников финансирования (бюджетного и внебюджетного) в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих и должностей служащих.

Порядок и оплата труда преподавательского состава определяются тарификационным списком, в зависимости от годовой учебной нагрузки, численности студентов и утверждается ректором университета на текущий учебный год.

Штатное расписание административно-управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего и хозяйственного персонала утверждается ректором университета в зависимости от реальной потребности подразделений, объемов выполняемых работ, сформировавшейся инфраструктуры, обслуживаемых площадей, сооружений, оборудования, сложившейся и предусмотренной Положением о филиале структуры управления.

В случае объективной необходимости в штатное расписание могут быть внесены соответствующие изменения, оформленные приказом ректора университета.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер базового оклада работника, повышающие коэффициенты, стимулирующие и компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.7. Условия оплаты труда директора филиала, включая размер должностного оклада, размер и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются ректором университета.

1.8. Источниками формирования фонда оплаты труда работников филиала являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации

1.9. Профессии рабочих и должности специалистов формируются в профессиональные квалификационные группы на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА

Настоящий раздел регламентирует порядок отнесения профессий рабочих и специалистов университета по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням (далее – КУ), определяет базовые оклады для каждой группы, виды и размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, Университет самостоятельно устанавливает размеры минимальных окладов и повышающих коэффициентов к ним по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней на основе проведения дифференциации типовых должностей.

Работнику, отнесенному к любой профессиональной группе должностей, может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при

выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени или без ограничения срока.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором Университета персонально в отношении конкретного работника, по представлению директора филиала.

Размер персонального повышающего коэффициента не может устанавливаться более 5.

Размер выплат по повышающим коэффициентам определяется путем умножения размера базового оклада по ПКГ на суммированный повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Премирование работников филиала осуществляется на основании Положения о премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Работникам могут выплачиваться надбавки стимулирующего характера в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 4 настоящего Положения.

2.1. Порядок и условия оплаты труда из числа преподавательского состава и занимающих должности педагогических работников.

2.1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей «Педагогические работники» подразделяется на четыре квалификационных уровня в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

2.1.2. Базовые оклады педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от квалификационного уровня, согласно Приложению №1.

2.1.3. Всем педагогическим работникам устанавливается повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ, согласно Приложению №1.

2.1.4. Для педагогических работников устанавливается повышающий коэффициент к окладу за стаж работы в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования:

при стаже работы от 1 года до 3 лет	- 0,1
при стаже работы от 3 лет до 5 лет	- 0,2
при стаже работы свыше 5 лет	- 0,3

2.1.5. Также для педагогических работников устанавливается повышающий коэффициент за квалификационную категорию с целью стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетенции, инновационной деятельности:

при наличии высшей квалификационной категории	- 0,15
при наличии первой квалификационной категории	- 0,12

2.1.6. Оплата труда преподавателей филиала устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном, местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на учебный год.

Норма часов педагогической (преподавательской) работы на ставку заработной платы, либо продолжительность рабочего времени устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре».

Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и других конкретных условий.

Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору филиала по согласованию с проректором по учебной работе университета с учетом мнения первичной организации профсоюза.

Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

Учебная нагрузка на учебный год ограничивается верхним пределом 1440 часов.

До начала учебного года средняя месячная зарплата преподавателям филиала определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего

учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с очередным отпуском.

Размер часовой ставки преподавателей филиала определяется исходя из базовой стоимости часа преподавателя, увеличенной на повышающие коэффициенты к окладу по должности, за выслугу лет, за категорию. Базовая стоимость часа преподавателя рассчитывается путем деления базового оклада, установленного тарификационным списком, на норму часов учебной (преподавательской) работы в месяц за ставку заработной платы, определяемой путем деления установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы в год за ставку заработной платы на 10 учебных месяцев.

Часы преподавательской работы, выданные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Тарификационный список преподавателей филиала согласовывается с проректором по учебной работе университета и утверждается ректором университета.

2.1.7. Почасовая оплата преподавателей и других педагогических работников применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, продолжавшегося не свыше двух месяцев
- за часы педагогической работы специалистам, привлекаемым для педагогической работы на условиях внешнего совместительства
- при оплате за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год

Размер часовой ставки штатных преподавателей филиала определяется исходя из базовой стоимости часа преподавателя, увеличенной на повышающие коэффициенты к окладу по должности, за выслугу лет, за категорию. Базовая стоимость часа преподавателя рассчитывается путем деления базового оклада, установленного тарификационным списком, на норму часов учебной (преподавательской) работы в месяц за ставку заработной платы, определяемой путем деления установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы в год за ставку заработной платы на 10 учебных месяцев.

2.1.8. Размер часовой ставки преподавателей-совместителей на все виды педагогической работы определяется и утверждается Протоколом по итогам заседания рабочей группы по вопросам оплаты труда, премирования и оказания материальной помощи ФГБОУ ВО РязГМУ.

2.2. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного персонала.

2.2.1. Размер базового оклада учебно-вспомогательного персонала определяется в соответствии с ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации №216н от 5 мая 2008 г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.2.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности, для учебно-вспомогательного персонала устанавливается в соответствии с Приложением №2.

2.3. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений.

2.3.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на квалификационные уровни в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.3.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности для руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с Приложением № 3.

2.4. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников.

2.4.1. Должности медицинских работников филиала, на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007г. №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», относятся к профессиональной квалификационной группе: «Средний медицинский и фармацевтический персонал».

2.4.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности для медицинских работников, устанавливается в соответствии с Приложением №4.

2.5. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих.

2.5.1. Общеотраслевые должности специалистов и служащих сформированы в профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. №247н «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.5.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности для общеотраслевых должностей специалистов и служащих, устанавливается в соответствии с Приложением №5.

2.6. Порядок и условия оплаты труда работников библиотеки

2.6.1. Размер базового оклада работников библиотеки определяется в соответствии с ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007г. №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

2.6.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности, для работников библиотеки устанавливается в соответствии с Приложением №6.

2.7. Порядок и условия оплаты труда специалиста по выполнению мероприятий по гражданской обороне

2.7.1. Размер базового оклада специалиста по выполнению мероприятий по гражданской обороне определяется в соответствии с ПКГ должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 мая 2008 г. №242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

2.7.2. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности, для специалиста по

выполнению мероприятий по гражданской обороне устанавливается в соответствии с Приложением №7.

2.8. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2.8.1. Общеотраслевые профессии рабочих сформированы в профессиональные квалификационные группы в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалифицированных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

- ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»;
- ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня».

Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности для общеотраслевых профессий рабочих, устанавливается в соответствии с Приложением №8.

2.9. Порядок и условия оплаты труда по должностям работников, не вошедшим в перечни ПКГ

2.9.1. Базовый оклад и повышающий коэффициент, учитывающий квалификационный уровень занимаемой должности, для работников устанавливается в соответствии с Приложением №9.

2.10. Порядок и условия оплаты труда директора филиала и заместителя директора филиала.

2.10.1. Должностной оклад директора филиала и заместителя директора филиала определяется трудовым договором. Размер должностного оклада директора филиала и заместителя директора филиала устанавливается ректором университета.

2.10.2. С учетом условий труда директору филиала и заместителю директора филиала устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

2.10.3. Премирование директора филиала осуществляется по итогам работы за год при условии выполнения им показателей и критериев оценки эффективности работы директора филиала более чем на 50 %.

№ п/п	Показатели деятельности	Условия получения выплат	Критерии оценки деятельности в %	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетности
1.	Процент экономии электроэнергии филиалом	Экономия 3% - премия 1% Экономия 5% - премия 3% Экономия 7% и более - премия 10%	1-10%	Отчет ректору	Годовая

2.	Процент экономии горюче-смазочных материалов	Экономия 5% - премия 3% Экономия 10% - премия 7% Экономия 12% и более - премия 20%	3-20%	Отчет ректору	Годовая
3.	Своевременность входа в отопительный сезон	Задержка более 1 дня по вине администрации филиала – премия 0%, своевременный пуск - премия 20%	0-20%	Отчет ректору	Годовая
4.	Отсутствие штрафов надзорных органов на филиал	Отсутствие штрафов	10%	Отчет ректору	Годовая
5.	Своевременность выполнения поручений	Отсутствие нарушения сроков выполнения поручений	10%	Отчет ректору	Годовая
6.	Повышение доходов от внебюджетной деятельности	Более 10% - премия 5% Более 20% - премия 10%	5-10%	Отчет ректору	Годовая
7.	Процент отчисленных обучающихся по филиалу	Не более 5%	5%	Отчет ректору	Годовая
8.	Процент экономии холодной воды филиалом	Экономия 3% - премия 3% Экономия 5% - премия 5%	5%	Отчет ректору	Годовая
9.	Процент экономии горячей воды филиалом	Экономия 3% - премия 3% Экономия 5% - премия 5%	5%	Отчет ректору	Годовая

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. №822 «Об

утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008г. № 11081), работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- повышающий коэффициент работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, установленных по результатам специальной оценке условий труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы;

Размер выплат компенсационного характера определяется в соответствии с разъяснением о порядке установления этих выплат в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. №822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008г. №11081).

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей

временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет не менее 20% части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни по приказу директора филиала в следующих размерах:

- если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени за работу в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается заработная плата, за фактически отработанное выходной или нерабочий праздничный день количество часов, исчисленная в одинарном размере исходя из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента по должности персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента за неблагоприятные условия труда (при его наличии);

- если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени за работу в выходной или нерабочий праздничный день выплачивается заработная плата, за фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день количество часов, исчисленная в двойном размере с учетом оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента по должности персонального повышающего коэффициента и повышающего коэффициента за неблагоприятные условия труда (при его наличии).

3.7. Повышенная оплата сверхурочной работы в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера часовой оплаты.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера» (зарегистрирован в Минюсте России от 1 февраля 2008г. №11080) устанавливаются следующие виды выплат:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Премияльные выплаты по итогам работы.

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению ректора университета по представлению директора филиала с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Премирование работников филиала осуществляется на основе Положения о премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.2. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам за:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, непрерывности учебного процесса);
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа филиала и университета среди населения;
- почетное звание: «Заслуженный учитель» - 15% от ставки;
- заведование кабинетом – 5-10% от ставки;
- участие в работе цикловой методической комиссии – 10-15% от ставки;
- проверку работ – 10-15% соответственно объему часов по русскому языку, литературе, математике, иностранному языку, физике, химии, биологии, инженерной графике, технической механике;
- работу куратором учебной группы – 20% от ставки;
- обеспечение учебного процесса в рамках приносящей доход деятельности;
- обеспечение учебного процесса в рамках платной образовательной деятельности филиала, при этом за проведение занятий по реализации

программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования с использованием дистанционного образовательного компонента по завершению платного цикла производится выплата в зависимости от личного вклада работника в проведение цикла с учетом выделения 40% от поступившей суммы платных образовательных услуг;

- работникам филиала, для которых филиал является основным местом работы, выплачивается ежемесячная надбавка стимулирующего характера за выполнение установленных нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса по 3 уровням трудности, в соответствующей возрасту работника ступени и награжденным соответствующим знаком отличия ГТО в размере:

- золотой знак - 3500 рублей;
- серебряный знак - 2000 рублей;
- бронзовый знак - 1000 рублей.

Данная стимулирующая надбавка устанавливается приказом директора филиала по заявлению работника и выплачивается с даты вступления в силу нормативного правового акта о награждении работника филиала соответствующим знаком отличия ГТО и до момента достижения работником возраста установленного следующей ступенью или прекращения трудового договора.

При приеме на работу гражданина, награжденного знаком отличия ГТО выплата ежемесячной надбавки стимулирующего характера за выполнение установленных нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса, начинается с даты начала работником работы в филиале.

4.3. Стимулирующая надбавка за качество выполняемой работы выплачивается за:

- высокий профессионализм и сложность выполняемой работы.

4.4. Стимулирующая выплата по итогам работы, премия могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальный размер стимулирующих выплат не ограничен.

4.5. С 1 сентября 2021г. педагогическим работникам выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций куратора в размере 5000 рублей в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005г. №850 «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих

образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)».

5. Оплата труда на основе договоров гражданско-правового характера

5.1. Правоотношения гражданско-правового характера, возникающие между участниками договора, регулируются главой 39 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Договоры гражданско-правового характера определяют конкретный результат деятельности, за который выплачивается оговоренное условиями договора вознаграждение. В договоре обязательно указывается вид выполняемой работы (услуги), срок ее выполнения, сумма вознаграждения за выполненную работу либо график выплаты за отдельные этапы работы. В этих случаях используется форма договора-подряда или договора возмездного оказания услуг.

5.2. Договоры возмездного оказания услуг на все виды учебной работы заключаются с преподавателями в рамках основной деятельности с оплатой по ставкам почасовой оплаты.

5.3. Для выполнения ремонтных и иных хозяйственных работ предусмотрено привлечение исполнителей, как физических, так и юридических лиц на основании Договоров подряда, с оплатой по Акту выполненных работ.

5.4. Размер вознаграждения определяется по соглашению сторон, является объектом налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом РФ и не включаются в среднюю зарплату при исчислении отпускных и при оплате листка нетрудоспособности по основной штатной должности работающего.

6. Другие вопросы оплаты труда.

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда директор филиала несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами РФ.

6.2. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств ректор университета по представлению директора филиала вправе приостановить выплату персонального повышающего коэффициента и стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям педагогических работников**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли	Примечание
1	ПКГ должностей педагогических работников (2 квалификационный уровень)				
	Педагог дополнительного образования	9977	1,18	11772,86	
2	ПКГ должностей педагогических работников (3 квалификационный уровень)				
	Мастер производственного обучения, методист	9977	1,18	11772,86	
3	ПКГ должностей педагогических работников (4 квалификационный уровень)				
	Преподаватель	10818	1,22	13197,96	За ставку 720 часов в год
	Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	10818	1,22	13197,96	За ставку 360 часов в год
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	10818	1,22	13197,96	

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям учебно-вспомогательного персонала**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубль	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубль
1	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
	Секретарь учебной части	7212	1,05	7572,60
2	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (2 квалификационный уровень)			
	Диспетчер образовательной организации	8414	1,15	9676,10

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям руководителей структурных подразделений**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений (2 квалификационный уровень)			
	Начальник учебно-воспитательного отдела, начальник отдела безопасности и контроля, начальник хозяйственного отдела	9616	1,50	14424
	Начальник сектора воспитательной работы и добровольчества	9616	1,50	14424
	Начальник сектора учебно-практической подготовки	9616	1,35	12981,60
	Начальник сектора информационно-методического обеспечения	9616	1,25	12020
	Заведующий отделением	11419	1,20	13702,80

Приложение № 4

к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П.Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам по занимаемым должностям медицинских и фармацевтических работников

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (3 квалификационный уровень)			
	Медицинская сестра	8414	1,02	8582,28

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям служащих**

№2	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ общепрофильные должности служащих первого уровня (1 квалификационный уровень) Комедант	8414	1,05	8834,70
2	ПКГ общепрофильные должности служащих второго уровня (1 квалификационный уровень) Лаборант, лаборант симуляционного кабинета	8414	1,15	9676,10
3	ПКГ общепрофильные должности служащих третьего уровня (1 квалификационный уровень) Документовед	8414	1,15	9676,10
	Инженер-энергетик, программист, специалист по кадрам, юристконсульт, специалист по охране труда	9616	1,0	9616
4	ПКГ общепрофильные должности служащих третьего уровня (3 квалификационный уровень - должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория)	9616	1,25	12020
4	ПКГ общепрофильные должности служащих третьего уровня (4 квалификационный уровень - должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»)	9616	1,35	12981,60
	Ведущий специалист по кадрам, ведущий экономист	9616	1,35	12981,60

Приложение № 6

к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам по занимаемым должностям работников культуры, искусства и кинематографии

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена Библиотекарь	9616	1,0	9616
2	ПКГ Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии Заведующий библиотекой	9616	1,50	14424

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны,
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,
обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ второго уровня (2 квалификационный уровень) Специалист по выполнению мероприятий по гражданской обороне	9616	1,0	9616

Приложение № 8

к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П.Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям общеотраслевых профессий рабочих**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	ПКГ Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня (1 квалификационный уровень - наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС) Гардеробщик, вахтер, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, уборщик служебных помещений, кладовщик	8414	1,0	8414
2	ПКГ Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня (1 квалификационный уровень - наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС) Водитель автомобиля, слесарь-сантехник, столяр-плотник, электромонтер, электрогазосварщик	9616	1,0	9616

Приложение № 9
к Положению об оплате труда работников Ефремовского филиала
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Рязанский государственный
медицинский университет имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Размер оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам
по занимаемым должностям, не поименованным в перечнях ПКТ**

№	Наименование должности	Базовый оклад, рубли	Повышающий коэффициент по должности	Итого в месяц, рубли
1	Ведущий специалист по делопроизводству	9015	1,07	9646,05
2	Специалист по информационным системам	9616	1,0	9616
3	Старший бухгалтер	9616	1,50	14424